

放課後等デイサービス 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表：令和3年11月1日

保護者等数（児童数）：14名

回収数：9名

割合：64.2%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見その他	ご意見を踏まえた対応
環境体制整備	① 子どもの活動等のスペースを十分に確保しているか	9	0	0		
	② 職員の配置数は適切であるか	8	0	0		
	③ 事業所の設備等について、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	0	0		
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画(※①)を作成しているか	8	1	0		
	⑤ 活動プログラム(※②)が固定化しないよう工夫しているか	7	2	0		
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	4	1	分からない	人員や時間の確保、内容等について、対応が可能かどうか検討させていただきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明があったか	9	0	0		
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	1	0	すごく良くしてもらったりありがとうございます。連絡帳のコメントが無くなつたのは残念です。	人員的な問題から、ノート記入を省かせてもらっています。今後、業務内容の在り方について、再度検討させていただきます。
	⑨ 保護者に対して面談や育児に関する助言等の支援を行っているか	8	1	0		
	⑩ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により保護者同士の連携を支援しているか	5	4	0		
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1	0	不満も苦情もあるはずがないってくらいです。	
	⑫ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1	0	口頭で詳しく伝えて欲しい。コメントが良いが…。	その日の様子等の詳細をしっかりと報告させていただきますよう努めています。また、連絡ノートへの記入についても検討させていただきます。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して情報を発信しているか	9	0	0		
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	9	0	0		
	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル感染症対応	9	0	0		
非	⑯					

常時等の対応	マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか					
	(16) 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	2	0		
満足度	(17) 子どもは通所を楽しみにしているか	8	1	0		
	(18) 事業所の支援に満足しているか	9	0	0		

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

放課後等ディサービス 事業所における自己評価結果(公表)

済生会明和病院なでしこ

公表：令和3年11月1日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	11	○	○	利用人数が多い日はマットのスペースを増やして対応しています。
	②	職員配置数は適切であるか	11	○	○	
	③	事業所の設備等について、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	○	○	
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	11	○	○	
	⑤	保護者等向け利用者評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	11	○	○	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	11	○	○	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	○	6	第三者による外部評価はこれまで行っておりません。サービスの質の向上のためにも検討していきたいと考えています。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11	○	○	
適切な支援の提供満足度	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画書を作成しているか	11	○	○	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9	○	2	日中全体の様子を評価しています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	11	○	○	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	○	○	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	1	2	一人一人に応じた活動の参加方法を考えて支援をしています。
関係機関や	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援計画書を作成しているか	10	○	○	(未記入：1)
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11	○	○	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	11	○	○	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11	○	○	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画書の見直しの必要性を判断しているか	11	○	○	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組みわせて支援を行っているか	7	2	1	(未記入：1) 再度、ガイドラインの内容を確認し、共有していきます。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	11	○	○	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9	2	○	保護者様から適宜報告をしていただいている。

保護者との連携	(22) 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	11	○	○	
	(23) 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	5	○	
	(24) 学校を卒業し、放課後等ディサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	11	○	○	
	(25) 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10	○	1	近隣の専門機関との情報共有や必要時には適宜相談の際に助言や指導をいただいている。またオンラインでの研修も受講しています。
関係機関との連携	(26) 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	9	新型コロナ感染防止対策として今年度は中止しています。終息後、交流する機会を検討していくたいと思います。
	(27) (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	10	○	1	サビ児管が地域の部会にそれぞれ参加させていただき、情報共有を行っています。
	(28) 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	○	○	
	(29) 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	○	7	保護者様から相談があった場合や個々の発達の状況を踏まえたうえで、家庭でも対応可能なことに関しては支援内容を保護者様に伝え、ご家庭でも協力していただいている。
	(30) 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	11	○	○	
	(31) 保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	○	○	
	(32) 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	○	9	新型コロナ感染防止対策として今年度の保護者会の開催は中止しています。
保護者への説明責任など	(33) 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	○	○	
	(34) 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	11	○	○	
	(35) 個人情報に十分注意しているか	11	○	○	
	(36) 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	○	○	
	(37) 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	○	8	新型コロナ感染防止対策として今年度は中止しています。
	(38) 緊急時対応マニュアルや防犯マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	11	○	○	
	(39) 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	11	○	○	
非常時等の対応	(40) 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	11	○	○	
	(41) どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画書に記載しているか	11	○	○	
	(42) 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	11	○	○	

	(43) ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11	○	○	
--	---------------------------------	----	---	---	--

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。